

**Załącznik do Uchwały nr 246/XXXIII/17
Rady Powiatu Grodziskiego
z dnia 25 maja 2017 r.**

**Statut Domu Pomocy Społecznej w Izdebnie Kościelnym
z filią w Grodzisku Mazowieckim**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Dom Pomocy Społecznej w Izdebnie Kościelnym przy ul. Ks. M. Oziębłowskiego 20, gmina Grodzisk Mazowiecki zwany dalej „Domem” działa na podstawie:

- 1 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.),
- 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 964 z późn. zm.),
- 3 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 814 z późn. zm.),
- 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r., poz. 1870 ze zm.),
- 5 Decyzji Wojewody Mazowieckiego Nr 2/2010 z dnia 11 stycznia 2010 r. w sprawie wydania zezwolenia na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej w Izdebnie Kościelnym przy ul. Ks. M. Oziębłowskiego 20 z filią w Grodzisku Mazowieckim przy ul. 3 Maja 63 dla osób w podeszłym wieku, na czas nieokreślony.
- 6 Niniejszego Statutu nadanego Uchwałą Rady Powiatu.

§ 2

- 1 Ilekroć mowa „Dom”, oznacza to Dom Pomocy Społecznej w Izdebnie Kościelnym z filią w Grodzisku Mazowieckim.
- 2 Ilekroć mowa „Dyrektor”, oznacza to Dyrektora Domu pomocy Społecznej w Izdebnie Kościelnym z filią w Grodzisku Mazowieckim.

§ 3

- 1 Dom jest państwową jednostką budżetową podległą Powiatowi Grodzickiemu. Bezpośredni nadzór nad Domem sprawuje Zarząd Powiatu Grodziskiego lub z jego upoważnienia Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Mazowieckim.
- 2 Siedzibą Domu jest Izdebnie Kościelne, a terenem działania Powiat Grodziski.
- 3 Dom jest przeznaczony dla osób w podeszłym wieku.
- 4 Dom posiada filię w Grodzisku Mazowieckim przy ul. 3 Maja 63.

Rozdział II

Cele i zadania Domu

§ 4

- 1 Celem Domu jest zapewnienie mieszkańcom całodobowej opieki oraz zaspakajanie niezbędnych potrzeb bytowych, zdrowotnych, społecznych i religijnych.
- 2 Dom świadczy usługi:
 - 1) w zakresie potrzeb bytowych, zapewniając:
 - a) miejsce zamieszkania,
 - b) wyżywienie,
 - c) odzież i obuwie,
 - d) utrzymanie czystości;
 - 2) opiekuńcze, polegające na:
 - a) udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
 - b) pielęgnacji,
 - c) niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych;
 - 3) wspomagające, polegające na:
 - a) umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
 - b) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców Domu,
 - c) umożliwieniu zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych,
 - d) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców Domu,
 - e) stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną,
 - f) działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca Domu, w miarę jego możliwości,
 - g) zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
 - h) finansowaniu mieszkańcowi Domu nieposiadającemu własnego dochodu wydatków na niezbędne przedmioty osobistego użytku, w kwocie nieprzekraczającej 30% zasiłku stałego, o którym mowa w art. 37 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, zwanej dalej „ustawą”,
 - i) zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców domu oraz zapewnieniu mieszkańcom dostępności do informacji o tych prawach,
 - j) sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków mieszkańców Domu.

Rozdział III

Prawa i obowiązki mieszkańca

§ 5

- 1 Mieszkaniec Domu ma między innymi prawo do:
 - 1 Godnego traktowania,

- 2 Uzyskania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Dom i korzystania z nich,
- 3 Posiadania własnych drobnych przedmiotów oraz miejsca na ich przechowywanie i innych przedmiotów po uzgodnieniu z dyrektorem Domu,
- 4 Uzyskania wyjaśnień w sprawie przepisów regulujących zasady współżycia mieszkańców,
- 5 Pomocy w załatwianiu jego ważnych spraw osobistych,
- 6 Spożywania posiłków w warunkach zbliżonych do domowych,
- 7 Uczestniczenia w podejmowaniu decyzji sprawach dotyczących jego osoby,
- 8 Aktywnego trybu życia stosownie do stanu zdrowia z uwzględnieniem rehabilitacji,
- 9 Zgłaszania skarg i wniosków do dyrektora Domu oraz do Samorządu Mieszkańców Domu,
- 10 Uczestniczenia w pracach Samorządu Mieszkańców i wyboru do organów tego Samorządu,
- 11 Przyjmowania odwiedzin krewnych i znajomych oraz uzyskania z ich strony pielęgnacji i opieki w formach i zakresie stosowanych w regulaminie Domu,
- 12 Przebywania poza Domem po uprzednim zawiadomieniu dyrektora Domu o takim zamiarze, a w szczególnych przypadkach po uzyskaniu zgody lekarza lub przedstawiciela ustawowego.

§ 6

1. Obowiązkiem mieszkańca Domu jest w szczególności:
 - 1 Współdziałanie z personelem w zaspokajaniu swoich podstawowych potrzeb
 - 2 Dbanie na miarę swoich możliwości, o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek w swoich rzeczach osobistych i wokół siebie,
 - 3 Przestrzeganie norm i zasad współżycia oraz zarządzeń porządkowych,
 - 4 Przyczynianie się do dobrej atmosfery w Domu oraz prawidłowego jego funkcjonowania,
 - 5 Dbałość o mienie Domu,
 - 6 Ponoszenie opłat za pobyt w Domu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Rozdział IV

Organizacja wewnętrzna Domu

§ 7

- 1 Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz oraz odpowiada za całokształt jego działalności Dyrektor.
- 2 Dyrektor kieruje Domem przy pomocy:
 - 1 Głównego księgowego,
 - 2 Kierowników działów.
- 3 Organami doradczymi są:
 - 1 Przedstawiciel załogi wyłoniony przez pracowników,
 - 2 Samorząd mieszkańców.
- 4 Organizację wewnętrzną stanowią:
 - 1 Dział opiekuńczo-terapeutyczny,

- 2 Dział administracyjno-gospodarczy,
- 3 Dział finansowo-księgowy,
- 4 Samodzielne stanowiska.
- 5 Dyrektor Domu zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1 Tworzenia warunków do coraz pełniejszej realizacji zadań stojących przed Domem,
 - 2 Kształtowania właściwego stosunku personelu do mieszkańców,
 - 3 Zagwarantowania mieszkańcom respektowania ich praw osobistych,
 - 4 Otoczenia mieszkańców szczególną troską zwłaszcza w początkowym okresie pobytu w Domu, aby ta adaptacja przebiegała łagodnie,
 - 5 Zapoznania mieszkańców z ich uprawnieniami i obowiązkami oraz regulaminem Domu,
 - 6 Udzielania mieszkańcom Domu pomocy w załatwianiu ich ważnych spraw osobistych,
 - 7 Utrzymania kontaktu z rodzinami mieszkańców Domu i innymi osobami interesującymi się mieszkańcami,
 - 8 Występowania do właściwego sądu opiekuńczego o wyznaczenie opiekuna lub kuratora dla mieszkańca, którego stan zdrowia albo sytuacja życiowa tego wymaga,
 - 9 Utrzymania kontaktów z sądem opiekuńczym oraz opiekunami i kuratorami mieszkańców Domu,
 - 10 Zapewnienia niezbędnych warunków funkcjonowania samorządu mieszkańców Domu, który ma charakter opiniodawczo-doradczy,
 - 11 Zorganizowania zmarłemu mieszkańcowi Domu pogrzebu zgodnie z wyznaniem i miejscowymi zwyczajami, gdy obowiązku tego nie dopełnia rodzina zmarłego
- 6 Szczegółową organizację wewnętrzną określa regulamin wydany przez dyrektora Domu.

§ 8

- 1 Do kompetencji Dyrektora należą wszystkie sprawy związane z zarządzaniem Domem, a w szczególności:
 - 1 Organizowanie pracy Domu w sposób zapewniający należyte wykonanie świadczonych usług,
 - 2 Należyte gospodarowanie mieniem, które jest w posiadaniu Domu,
 - 3 Zatrudnianie pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4 Zawieranie umów w imieniu Domu,
 - 5 Udzielanie pełnomocnictwa do występowania w imieniu Domu przed organami administracji lub wymiarem sprawiedliwości.

§ 9

- 1 Dyrektora powołuje Zarząd Powiatu.

Rozdział V

Gospodarka finansowa

§ 10

Dom jest jednostką budżetową i rozlicza się z budżetem Powiatu Grodziskiego.

§ 11

Dom prowadzi gospodarkę finansową na podstawie ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§12

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§13

Statut obowiązuje od daty jego uchwalenia przez Radę Powiatu Grodziskiego.